



БҰЙРЫҚ
12.02.2026.

ПРИКАЗ
№71-п

Қарағанды қаласы

г. Караганда

**О создании конкурсной
комиссии по проведению**

**закупок (услуг по сопровождению программного продукта 1С)- повторный
конкурс**

В соответствии с Приказом Министра образования и науки РК от 30 июня 2016 года №412 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №14223) «Об утверждении Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать конкурсную комиссию в составе:

Председатель комиссии:
Заместитель председателя
конкурсной комиссии:

Абилаева Р.Т. (директор)

Киккас С.Л. (врач-педиатр)

члены комиссии:

Каршалова Д.С. (юрисконсульт)

Шпанова Л.Т. (завхоз)

Пеннер И.Н. (сестра-хозяйка)

назначить секретарем конкурсной комиссии:

Шустову Л.А. – (бухгалтер)

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р. Абилаева

с приказом ознакомлены:

<u>Шпанова Л.Т.</u> (Ф.И.О.)	<u>Шпанова</u> (подпись)	<u>12.02</u> 2026г.
<u>Киккас С.Л.</u> (Ф.И.О.)	<u>Киккас</u> (подпись)	<u>12.02</u> 2026г.
<u>Пеннер И.Н.</u> (Ф.И.О.)	<u>Пеннер</u> (подпись)	<u>12.02</u> 2026г.
<u>Каршалова Д.С.</u> (Ф.И.О.)	<u>Каршалова</u> (подпись)	<u>12.02</u> 2026г.

ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ
ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ БАСҚАРМАСЫ
«ШАПАҒАТ»
БАЛАЛАР ҮЙІ
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОМ РЕБЕНКА «ШАПАГАТ»

БҰЙРЫҚ
13.02.2026.

ПРИКАЗ
№72-п

Қарағанды қаласы

г. Караганда

Об утверждении Типовой конкурсной документации по выбору поставщиков, оказывающего услуги по сопровождению программного продукта 1С-повторный конкурс

В соответствии с Приказом Министра образования и науки РК от 30 июня 2016 года №412 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №14223) «Об утверждении Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Типовую конкурсную документацию по выбору поставщиков, оказывающих услуги по сопровождению программного продукта 1С.

Директор



Р. Абилаева

Объявление о конкурсе

Организатор конкурса: КГУ Дом ребенка «Шапагат» УЗКО
Республика Казахстан, 100024 г. Караганда, мик-он Степной, 3, д.5/1
БИН 960740000846, ИИК KZ85070102KSN3001000. БИК ККМФКЗ2А.
РГУ Комитет Казначейства МФ РК.
Тел. 321908
E-mail: shapagat.08@mail.ru.
Сайт: www.domdeti.kz

(Наименование, почтовый и электронный адрес организатора конкурса)

Объявляет о проведении повторного конкурса по выбору поставщика услуг
услуги по сопровождению программного продукта 1С
(Наименование приобретения услуг или товаров)

Услуги оказываются по адресу: г. Караганда, мик-он Степной, 3, д.5/1, пр. Шахтёров, 81

1. услуги по сопровождению программного продукта «1С» - 776,00 тыс. тг
(указывается место оказания услуг, перечень приобретаемых услуг, сумма, выделенная на оказание услуг)

Требуемый срок оказания услуг: март-декабрь 2026 г

К конкурсу допускаются все потенциальные поставщики, соответствующие требованиям Конкурсной документации.

Пакет копий Конкурсной документации можно получить с 9.00 до 17.00 в срок до «19» февраля 2026 года включительно по адресу: г. Караганда, мик-он Степной, 3 д.5/1, кабинет бухгалтерии или на интернет-ресурсе www.domdeti.kz.

Конкурсные заявки на участие в конкурсе, запечатанные в конверте, представляются (направляются) потенциальными поставщиками в КГУ Дом ребенка «Шапагат» УЗКО.

(указать наименование организатора конкурса)

по адресу: РК 100024 г. Караганда, мик-он Степной, 3 д.5/1, кабинет «Бухгалтерия»

(указать полный адрес, № кабинета)

Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе до 10.00. часов 20 февраля 2026 г.

(указать время и дату)

Конверты с заявками на участие в конкурсе будут вскрываться 20 февраля 2026 г в 11.00. ч по следующему адресу: РК 100024 г. Караганда, мик-он Степной, 3 д.5/1, кабинет «Бухгалтерия»

(указать полный адрес, № кабинета, время и дата)

Дополнительную информацию и справку можно получить по телефону: 8(7212) 32-19-08

(указать № телефона)

**Типовая конкурсная документация по выбору поставщика товаров и услуг
организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка
услуги по сопровождению программного продукта 1С**

(указать наименование конкурса)

Организатор конкурса: КГУ Дом ребенка «Шапагат» УЗКО
Республика Казахстан, 100024 г. Караганда, мик-он Степной,3, д.5/1
БИН 960740000846, ИИК KZ85070102KSN3001000. БИК ККМФКZ2А.

РГУ Комитет Казначейства МФ РК.

Тел.321908

E-mail: shapagat.08@mail.ru.

Сайт: www.domdeti.kz

(указать полное наименование, местонахождение заказчика, БИН, банковские реквизиты, контактные телефоны, почтовый и электронный адрес)

1. Общие положения

1. Повторный конкурс проводится с целью выбора поставщика по оказанию услуги по сопровождению программного продукта 1С
(указать наименование товаров или услуг).
2. Сумма, выделенная для данного конкурса по приобретению товаров и услуг 776 000,00 тенге (семьсот семьдесят шесть тысяч тенге 00 тиын).
Настоящая конкурсная документация включает в себя:
 - 1) Заявку на участие в конкурсе для юридических и физических лиц по формам согласно приложениям 1 и 2 к Конкурсной документации;
 - 2) Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика товаров организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка согласно приложению 4 к Конкурсной документации;
 - 3) Критерии выбора поставщика товаров согласно приложению 5 к Конкурсной документации;
 - 4) Перечень приобретаемых товаров или услуг по форме согласно приложению 7 к Конкурсной документации.

Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуг или товаров, в одной из нижеперечисленных форм:

- 1) Гарантийного денежного взноса, размещаемого на следующем банковском счете: КГУ Дом ребенка «Шапагат» УЗКО, БИН 960740000846, номер банковского счета (ИИК) KZ800705022532253001, код банка (БИК) ККМФКZ2А, наименование банка: РГУ Комитет Казначейства МФ РК *(указать полные реквизиты банковского счета заказчика или организатора конкурса)*;
- 2) Банковской гарантии

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящего по адресу: КГУ Дом ребенка «Шапагат» УЗКО, г. Караганда, мик-он Степной, 3 д.5/1 *(указать наименование и адрес организатора конкурса)* либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет «Бухгалтерия») пакет документов согласно пункту 24 Правил приобретения товаров и услуг

организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 июня 2016 г №412 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №14223) в срок до 20 февраля 2026г 10.00. (указать срок окончательного представления документов).

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью (при наличии). Документы предоставляются на каждый лот отдельно.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Баланың құқықтарын қорғау
жөніндегі функцияларды жүзеге
асыратын ұйымдардың
тауарлары мен көрсетілетін
қызметтерін жеткізушіні таңдау
жөніндегі үлгілік конкурстық
құжаттамаға

2-қосымша

Балаларды қорғау функцияларын жүзеге асыратын ұйымдар үшін тауарлар мен қызметтерді жеткізушіні таңдау бойынша үлгілік конкурстық құжаттама

1С бағдарламалық өнімін қолдау қызметтері

(конкурстың толық атауын көрсету)

Конкурстың ұйымдастырушысы: КММ «Шапағат» балалар үйі ҚОДСБ
Қазақстан Республикасы, 100024 Қарағанды қ., шағын аудан - Степной,3, 5/1 үй
БСН 960740000846, ИИК KZ85070102KSN3001000. БИК KKMFKZ2A.

РГУ ҚР ҚМ – ң қазынашылық комитеті.

Тел.321908

E-mail: shapagat.08@mail.ru.

Сайт: www.domdeti.kz

(жабдықтаушының толық атауы , орны, (БСН), банктік реквизиттері, байланыс телефондары, поштасының мекенжайы мен электрондық пошта мекенжайы)

1.Жалпы қағидалар

1. Конкурс 1С бағдарламалық өніміне техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтерді көрсету бойынша өнім берушіні таңдау үшін өткізіледі.
(тауар мен қызмет түрінің толық атауы)
2. Осы конкурсқа тауар мен қызмет түрлерін алу үшін 776 000,00 теңге (жеті жүз жетпіс алты мың теңге 00 тиын).
Осы конкурс құжаттары төмендегі бөлімнен тұрады:
 - 1) Конкурсқа қатысуға өтінім беретін жеке тұлға мен әлеуеттік тұлғаның 1,2 қосымшаға сәйкес формалары болу қажет.
 - 2) Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен көрсетілетін қызметтерін жеткізушіні таңдаудың типтік тапсырмасы конкурстық құжаттаманың 4- қосымшасына сәйкес болу қажет.

- 3) Жабдықтаушыны таңдаудағы критерилер конкурстық құжаттаманың 5- қосымшасына сәйкес болу қажет.
- 4) Алынатын тауар мен қызмет түрі конкурстық құжаттаманың 7- қосымшасына сәйкес формалары болу қажет.
- 5) Конкурса қатысуға тілек білдірген потенциалды жабдықтаушы, конкурса қатысу үшін тауар немесе қызмет түрін сатып алуға бөлінген соманың бір пайызын өтінім арқылы төмендегі форманың біреуіне жібереді:

1) Кепілді ақшалай жарна төмендегі банк есепшотына аударылады: КММ "Шапағат" балалар Үйі Қарағанды облысы денсаулық сақтау басқармасының БСН 960740000846, банк есепшотының №KZ800705022532253001, банк коды ККМFKZ2A, банктің атауы: АМБ ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті

(тапсырушының есепшотының толық реквизиттері немесе ұйымдастырушының)

2) Банктік кепілдемелер:

Потенциалды жабдықтаушы немесе оның өкілі сенім хат арқылы ұйымдастырушының пошталық мекенжайына жібереді: КММ «Шапағат» балалар үйі ҚОДСБ.

Қарағанды қ., шағын аудан - Степной, 3, 5/1 үй .

(конкурс ұйымдастырушысының атауы мен мекенжайы) немесе комиссияның хатшысына құжаттар пакетін 24 пунктке сәйкес тапсырады. (кабинет «Бухгалтерия») Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен көрсетілетін қызметтеріне құжаттар пакетін ҚР Білім және ғылым Министрлігінің 30 маусымы 2016 ж. шыққан №412 бұйрығының 24 пунктіне сәйкес тапсырады 20 ақпан 2026г сағат 10.00. тапсыру,

Құжаттар потенциалды жабдықтаушы арқылы ұйымдастырушыға қатесіз, түзетусіз нөмірленген парақтары тігілген күйінде тапсырады. Өтінімнің соңғы парағы бірінші басшының қолы қойылған, мөр басылған болуы қажет.

Ұйымдастырушының белгілеген мерзімінен кейін тапсырылған құжаттар тіркелмейді, потенциалды жабдықтаушыға қайтарылып беріледі.

Директор




Абилаева Р.Т.

Абилаева Р.Т.

Приложение 7
к Правилам приобретения
товаров и услуг организаций,
осуществляющих функции по
защите прав ребенка

Перечень приобретаемых услуг
Повторный конкурс на оказание услуг по сопровождению программного продукта 1С
(указать полное наименование)

№ ло та	Наименован ие заказчика	Наименование товара (услуг)	Едини ца изме рения	Количе ство, объем	Условия оказания услуг	Срок оказания услуг	Место поставки	Размер авансо вого платеж а, %	Сумма, выделенная для приобретения (по лоту №), тенге (без НДС)
1	КТУ Дом ребёнка «Шапагат» УЗКО	услуги по сопровождению программного продукта «1С:Предприятие 8 Бухгалтерский учет для государственных учреждений Казахстана, ред. 4.0»	услуга	1	1. ИТС в сервисе 1С Fresh Бухгалтерский учёт для гос. Учреждений Казахстана 2. ИТС Управление торговлей 3. Сопровождение программного продукта в объёме 40 часов	март- декабрь 2026 г	г. Караганда, мик-он Степной, 3, д.5/1, Шахтёров, 81	0	776 000,00

Директор  Абилаева Р.Т.

 Полова Н.В.



Тауарларды сатып алу мен мекеме қызметінің бала құқығын қорғауды қамтамасыз ететін Ережелерге 7- қосымша

Тізбесі сатып алынатын тауарлардың және қызметтердің
1С бағдарламалық өнімін қолдау қызметтерін көрсету бойынша тендер
(толық атауын көрсету)

ло т №	Тапсырыс берушінің атауы	Тауар атауы (қызмет түрі)	Өлшем бірлігі	Көлем саны	Жабдықтау жағдайлары	Жабдықтау мерзімі	Жабдықтау орны	Аванс пен %-н төлем көлемі	Алу үшін бөлінген сома(№ лот бойынша тенге)
1	ҚОДСБ КММ «Шапағат» балалар үйі	«1С: Кәсіпорын 8 Қазақстан мемлекеттік мекемелерінің бухгалтерлік есебі, рев. 4.0» бағдарламалық өнімін қолдау қызметтері	қызмет	1	1. Қазақстандағы мемлекеттік органдарға арналған 1С Fresh Accounting сервисіндегі ІТS 2. Сауданы басқаруға арналған ІТS 3. 40 сағаттық бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдау	наурыз - желтоқсан 2026 ж	Қарағанды қ., Стешной шағын ауданы, 3, 5/1 ғимарат, Шахтёров, 81	0	776 000,00

Р. Абилаева

Н. Попова



Орындаған: Шустова Л.А.
Тел. 321908

Приложение 4
к Типовой конкурсной документации
по выбору поставщика товаров и
услуг организаций, осуществляющих
функции по защите прав ребенка

Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка										
Наименование и цели использования оказываемых услуг	Перечень услуг и их объемы (количественно)	Виды оказываемых услуг	Место оказания услуг	Условия выполнения услуг, наличие необходимых материальных, финансовых и трудовых ресурсов, достаточных для исполнения обязательств по договору об оказании услуги	Сроки (периоды) оказания услуг с указанием периода (периодов), в течении которого (ых) оказываются услуги или конкретно и календарной датой, к которой будет завершено оказание услуг, или минимально приемлемой для заказчика даты завершения оказания услуг, или срока с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента), с которого исполните ль приступит к оказанию услуг	Условия по выполнению сопутствующих работ, оказанию	Условия приема результатов услуг	Условия передачи заказчику технической документации документов по завершению и сдаче услуг	Условие оказания услуг объектам	Условие предоставления услуг
Услуг по сопровождению заказчика	услуги по сопровождению заказчика	услуги по сопровождению заказчика	г. Караганда	1. ИТС в сервисе IC Fresh Бухгалтерский	март-декабрь 2026 г	-	Условия по выполнению сопутствующих работ, оказанию	Условия приема результатов услуг	Условие оказания услуг объектам	Условие предоставления услуг
Услуг по сопровождению заказчика	услуги по сопровождению заказчика	услуги по сопровождению заказчика	г. Караганда	1. ИТС в сервисе IC Fresh Бухгалтерский	март-декабрь 2026 г	-	Условия по выполнению сопутствующих работ, оказанию	Условия приема результатов услуг	Условие оказания услуг объектам	Условие предоставления услуг

ожден ию програ мног о проду кта IC	ждению програм мног о продукт а «IC:Пре дприятия е 8 Бухгалте рский учет для государс твенных учрежде ний Казахста на, ред. 4.0»	сном у обслу жива нию прогр аммы «IC: Пред прия тие 8 Бухга лтерс кий учет для госуд арств енны х учре жден ий Казах стана »	мик- он Степ ной, 3 д. 5/1, пр. Шахт ёров, 81	учёт для гос. Учреждений Казахстана 2. ИТС Управления торговлей Сопровождение программного продукта в объёма 40 часов			Сопровождение объёма 40 часов программного продукта в	выпол нения услуг считае тся дата подпис ания Заказч иком двусто роннег о Акта сдачи- приемк и услуг.	х работ (оказан ных услуг), счёт	ель нес ет отв етс тве нно сть за кач ест во ока зан ны х усл уг	Т - д е к а б р ь 2 0 2 б г
---	--	---	--	---	--	--	--	---	--	---	--

Р. Абилаева
Н. Попова



Бала құқығын қорғау міндетін атқаруды қамтамасыз ететін Мекеменің қызмет етуі мен тауармен жабдықтаушыны таңдау үшін типтік конкурстық құжаттарға 4 қосымша

Бала құқығын қорғау міндетін атқаруды қамтамасыз ететін мекеменің қызмет көрсету түрлері мен тауармен жабдықтаушыны таңдау үшін типтік конкурстық құжаттарға техникалық тапсырма

Көрсетілген қызметтің қысқаша сипаттамасы, атауы мен пайдалану мақсаты. Және тапсырушыға қызметтің қандай түрінің қажеттігі.	Орындаушыдан талап етілетін нақты қажеттілік есептегенде қызмет көрсету түрлерінің тізімі мен көлемі (саны)	Бірдей қызмет түрлерінің бірнеше қызмет көрсету үлгілері сатып алынған жағдайда.	Қызмет көрсету орындарының нақты мекен-жайы.	Қызмет түрлерін орындау жағдайы, жасалған шарт бойынша көрсетілген қызметті орындау үшін қажетті материалдық қаржылық қебегтік ресурстардың жеткілікті болуы.	Көрсетілген қызметтің мерзімінің (кезеңінің) аяқталатын уақыты нақты күнтізбелік мерзіммен немесе тапсырушының тиімді уақытына қарай көрсетілген қызмет аяқталады немесе шарт жасасқан мерзімнен жағдайда немесе басқа сәттерге байланысты) бастап орындаушы қызмет көрсетуге кіріседі.	Ұқсас жұмыстарды орындау тәртіп жағдайлары, ұқсас қызмет көрсету қажетті тауарлар мен құралдармен жабдықтау.	Қызмет көрсетуге оның сапасына оның ішінде қызмет көрсетудің технологиясына қызмет көрсетудің әдістері мен әдістемелеріне жалпы талап.	Қызмет көрсету мен қорғандық қауіпсіздік жағдайлар	Қызметтің қорғандық сапасы бойынша тапсыру және қабылдау ережесі.	Орындаушының қызмет көрсетуіне аяқталған және оны тапсыру бойынша техникалық құжаттарды тапсыру шарты.	Жабдықтаушының тапсырыс берушінің персонал қызмет көрсету нысандарының дайындаған шешімінің техникалық оқыту жағдайлары.	Көрсетілген қызмет түрінің көлемі жағдайына жарамдылық сапасы.	Жарақаттылық және өлтіретін қызыметтің сапасы.	Жарақаттылық және өлтіретін қызыметтің сапасы.
Бағдарламалық өнімін қолдау қызметтерін көрсету бойынша тендер	«ІС: Кәсіпорындар 8 Қазақстан мемлекеттік мекемелерінің бухгалтерлік есебі, рев. 4.0» бағдарламалық өнімін қолдау қызметі	«ІС: Кәсіпорындар 8 Қазақстан мемлекеттік мекемелерінің бухгалтерлік есебі, рев. 4.0» бағдарламалық өнімін қолдау қызметі	Қарағанды қ., Степной шагын ауданы, 3, 5/1 ғимарат, Шахтёров, 81	1. Қазақстандағы мемлекеттік органдарға арналған ІС Fresh Accounting сервисіндегі ІТS басқаруға арналған ІТS бағдарламалық қызметі 2. Сауланы басқаруға арналған ІТS бағдарламалық қызметі 3. 40 сағаттық бағдарламалық қызметі	наурыз - желтоқсан 2026 ж	-	1. Қазақстандағы мемлекеттік органдарға арналған ІС Fresh Accounting сервисіндегі ІТS 2. Сауланы басқаруға арналған ІТS бағдарламалық қызметі	-	Тапсырыс берушінің Қызметте тапсыруды қабылдаудың екі жақты актісіне қол қойған күні қызметте	Орындау жұмыстардың (көрсетілген қызметтің) актісі	-	Орындалуы өртке қарсы орындалған жұмыстардың сапасына жауап береді	наурыз - желтоқсан 2026 ж	наурыз - желтоқсан 2026 ж

рі	4.0» бағдарламалық өнімін қолдау кызметтері						<p>рді орындаудың аяқталу күні болып саналады. Тапсырыс берушінің Орындаушы орындаған кызметтерді толық төлеген күні шарттық қолданылу мерзімінің аяқталу күні болып табылады</p>				
----	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Р. Абилаева

Н. Попова

Директор

Бас бухгалтер



Орынд. Шустова Л.А.
Тел. 321908

Приложение 5
к Типовой конкурсной документации
по выбору поставщика товаров и
услуг организаций, осуществляющих
функции по защите прав ребенка

Критерии выбора поставщика товаров

	критерии	При отсутствии	При наличии
1	Опыт работы потенциального поставщика на рынке товаров, являющихся предметом конкурса	0 баллов	По 2 балла за каждый год, но не более 10 баллов
2	Наличие документа о добровольной сертификации товаров для отечественного товаропроизводителя	0 баллов	1 балл
3	Наличие сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента качества в соответствии с требованиями национальных стандартов по приобретаемым товарам	0 баллов	1 балл
4	Наличие сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента управления окружающей средой в соответствии с требованиями национальных стандартов и (или) подтверждения соответствия стандарту экологически чистой продукции	0 баллов	1 балл
5	Наличие собственного производства (не более 2 баллов)	0 баллов	2 балл
6	Условия доставки товаров автотранспортом (не более 3 баллов)	0 баллов	Наличие собственного транспорта (3 балла), на основании договора аренды, безвозмездного пользования, лизинга (2 балла)
7	Наличие характеристики на поставщика товара	0 баллов	За каждую характеристику 1 балл, но не более 3 баллов
8	Наличие регистрации потенциального поставщика в качестве предпринимателя на территории соответствующей области, города республиканского значения, столицы, где проводится конкурс	0 баллов	2 балла

Примечание: по пункту 1 наличие опыта по предмету конкурса подтверждается ранее заключенными договорами, по пункту 5 необходимо представить правоустанавливающие документы.

Документы поставщика для участия в конкурсе

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности для участия в конкурсе предоставляет следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе, составленную на казахском и русском языках, подписанную и заверенную печатью (при наличии) потенциального поставщика, согласно приложениям 1 и 2 к Конкурсной документации;

2) документы, подтверждающие правоспособность и гражданскую дееспособность:

для юридических лиц: копию свидетельства или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

для иностранных юридических лиц: учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;

для физических лиц:

копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность;

доверенность лицу, представляющему его интересы на право подачи, подписания заявки на участие в конкурсе;

3) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, полученные не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

4) оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса в размере одного процента от суммы, выделенной на конкурс;

5) техническое задание к Конкурсной документации по выбору поставщика товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, согласно приложениям 3 и 4 к Конкурсной документации.

25. Потенциальный поставщик заявкой на участие в конкурсе уведомляется об ограничениях, предусмотренных статьей 6 Закона.

26. Пакет документов представляется потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью (при наличии).

В случае разбивки конкурса по лотам потенциальный поставщик предоставляет документы на участие в конкурсе на каждый лот отдельно.

27. Секретарь конкурсной комиссии принимает конверты с конкурсной документацией потенциального поставщика и вносит в журнал регистрации заявок на участие в конкурсе согласно приложения 5 к настоящим Правилам сведения о потенциальных поставщиках, представивших заявки на участие в конкурсе.

28. Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.